



L'École Suisse de Ski de Moléson cherche
pour cet hiver, de décembre à février, un(e)

COORDINATEUR ÉCOLE DE SKI (F/H) 60-100 %

VOS TÂCHES

- Accueil et information à la clientèle de l'école de ski
- Prise de réservations de cours
- Coordination des moniteurs et suivi des plannings
- Secrétariat et administration générale

VOTRE PROFIL

- Sens de l'organisation et de la communication
- Présentation soignée, à l'aise dans les contacts et orienté(e) satisfaction clients
- Connaissance des outils informatiques
- Maîtrise parfaite du français oral et écrit, connaissances en allemand
- Disponible 3 à 5 jours par semaine, une partie des week-ends compris

NOUS VOUS OFFRONS

- Un emploi varié dans une équipe jeune et sympathique
- Un cadre de travail proche de la nature et des montagnes

Ce poste vous intéresse ? Envoyez-nous votre CV, votre lettre de motivation et vos prétentions par courriel à emploi@moleson.ch

